

ඉඩමක් පැවරීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රයයි

(ඉ.සං.ආ. පනත යටතේ වන ඉඩම් සඳහා පමණි.)

පැවරුම්කරු* පිළිබඳ විස්තර :

- 1) ප්‍රදානපත්‍රකරුගේ සම්පූර්ණ නම :
- 2) ලිපිනය :
- 3) ග්‍රාම නිලධාරී වසම :
- 4) රැකියාව :
- 5) I. ප්‍රදානපත්‍රයේ/නො.ඔ. අංකය :
- ii. ප්‍රමාණය : (ගොඩ/මඩ) අක්.: රූඩ් : පර්.: හෙක්.:
- iii. අතුරු බෙදීම් සඳහා අවසර තිබේද යන්න : ඇත/නැත.

.....

දිනය :

පැවරුම්කරුගේ අත්සන

ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය (පැවරුම්කරුට අදාළ වන) :

- 6) පවරන ඉඩම් ප්‍රමාණය : අක්.: රූඩ් : පර්.: හෙක්.:
- සම්පූර්ණ ඉඩම/රජයේ බලයලත් මිනින්දෝරු ගේ අංක:
-දරණ හා දිනැති පිඹුරේ අංක:..... කට්ටියට අදාළ කොටස
- 7) I. ඉල්ලුම්කරු සතු වෙනත් ඉඩම්වල අංකය හා ප්‍රමාණය :
(ප්‍රදානපත්‍රකරු හෝ කලත්‍රයා* සතුව වෙනත් ඉඩමක්/පවරන ඉඩමෙන් කොටසක් හෝ නිබ්ම අනිවාර්ය වේ.)
- ii. කලත්‍රයා* සතු ඉඩම්වල අංකය හා ප්‍රමාණය :
- 8) ප්‍රදානපත්‍රකරුගේ වයස අවු. 18ට වැඩි සියළුම දරුවන්ගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශිත අත්සන් : මෙය අදාළ කොට්ඨාසය භාර ග්‍රා.නි. හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් ඉදිරියේ දී අත්සන් කිරීම අනිවාර්ය වේ.

අ.අං .	නම හා ජා.හැ.අංකය	ඥාතීත්වය	වයස අවු.	විවාහක/ අවිවාහක බව	අත්සන
1					
2					
3					
4					
5					
6					

ඉහත අංක.6හි සඳහන් සම්පූර්ණ ඉඩම/ඉඩමෙන් කොටසක් පැවරීමට අනුමැතිය ලබාදෙන ලෙස ඉල්ලමි.

පැවරුම්කරුගේ දරුවන් දෙනා මා ඉදිරිපිටදී මෙම පැවරුමට එකඟතාවය ප්‍රකාශ කර මෙහි අත්සන් තබන ලද බව සහතික කරමි.

පිටුව 02ට

මෙම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය අල්ලසින් හා දූෂණයෙන් තොරය.

-පිටුව 02-

ඉහත ඉඩම/ඉඩමෙන් කොටසක් පැවරීම සම්බන්ධයෙන් පවුලේ සියළුම සාමාජිකයින්ගේ කැමැත්ත මා ඉදිරියේ ප්‍රකාශ කළ බවත්, පවුලේ සියළුම අයට පදිංචියට ඉඩම් තිබෙන බවත්, මේ හේතුවෙන් අනාථභාවයට පත් නොවන බවත්, ඉඩම නිරවුල්ව භුක්ති විඳින බවත්, ආරවුල්කාරී තත්වයක් නැති බවත්, ඉඩම කිසියම් ආයතනයකට ඇපයට තබා නොමැති බවත් සහතික කරමි.

.....

 ඒ අනුව ඉල්ලීම ඉටුකරදීම නිර්දේශ කරමි./නොකරමි.

දිනය : ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන :
 නිල මුද්‍රාව :

පැවරුම්ලාභියා පිළිබඳ විස්තර ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය (පැවරුම්ලාභියාට අදාළ වන) :

- 1) සම්පූර්ණ නම :
- 2) ලිපිනය :
- 3) රැකියාව : වාර්ෂික ආදායම රු.:
- 4) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
- 5) කලත්‍රයාගේ සම්පූර්ණ නම :
- 6) කලත්‍රයාගේ රැකියාව : වාර්ෂික ආදායම රු.:
- 7) පැවරුම්කරු හා පැවරුම්ලාභියා අතර ඇති ඥාතීත්වය :
- 8) තමන් හා කලත්‍රයා නමින් සහ පවුලේ අවිවාහක දරුවන් නමින් ඇති ඉඩම් පිළිබඳ විස්තර :
 (ගොඩ/මඩ ආදී වශයෙන්)

<u>සින්තක්කර/රජයේ ඉඩම්</u>	<u>ගොඩ/මඩ</u>	<u>ප්‍රමාණය</u>
i.		
ii.		
iii.		

වාර්ෂික ආදායම අනුව මා ගොවි පංතියට අයත් වන බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

දිනය : පැවරුම්ලාභියාගේ අත්සන :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි. පවරාගන්නා අය හා කලත්‍රයා අඩු ආදායම්ලාභී ගොවි පංතියට අයත් අය බව තහවුරු කරන අතර ඒ අනුව මෙම ඉඩම පවරා ගැනීම නිර්දේශ කළ හැකියි/නොහැකියි.

.....

දිනය : ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන :
 නිල මුද්‍රාව :

පවරාගන්නා අය වෙනත් ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසයකට අයත් අය නම්,

ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන :

නිල මුද්‍රාව :

පිටුව 03ට

* කලත්‍රයා යනු ස්වාමිපුරුෂයා/බිරිඳ වේ.

පැවරුම්කරු යනු ඉඩමේ අයිතිකරු වේ.

පැවරුම්ලාභියා යනු ඉදිරියේදී ඉඩම පවරා ගනු ලබන අය වේ.

ගොවි පංතියට අයත් වාර්ෂික ආදායම් ගණය - අංක:1843/50 හා 2014.01.03 දිනැති ශ්‍රී ලං.ප්‍ර.ස.ජ. ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් පරිදි පවුලේ වාර්ෂික ආදායම රු.144,000 හා ඊට අඩු වේ.

ජනපද නිලධාරී නිර්දේශය

ඇමුණුම IV හි මා සඳහන් කර ඇති පරිදි මෙම ඉඩම පැවරීම නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

දිනය :

ජ.නි. අත්සන :

නිලමුද්‍රාව

කළමනාකරණ සහකාර (ඉඩම්)

අවශ්‍ය ලියකියවිලි සම්පූර්ණයි. ග්‍රා.නි./ ජ.නි වාර්තාව අනුව කටයුතු කිරීම සුදුසුය/ නුසුදුසුය.

දිනය :-

.....

කළමනාකරණ සහකාර

(ඉඩම්)

ප්‍රාදේශීය ලේකම්/සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය : :

ග්‍රා.නි. හා ජ.නි වාර්තා අනුව මෙම ඉඩම පැවරීම අනුමත කරමි/නොකරමි.

දිනය :

ප්‍රා.ලේ./ස.ප්‍රා.ලේ. අත්සන :

නිලමුද්‍රාව

1. ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශ කළ නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය
2. දීමනාපත්‍රයේ/නො.ඔප්පුවේ මුල් පිටපත හා ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කරන ලද ඡායා පිටපතක්. (පැවරුම් කරන ලද දීමනාපත්‍රයක් නම් මුල් දීමනාපත්‍රයේ සහතික කරන ලද පිටපත ද අවශ්‍ය වේ.).
3. දීමනාපත්‍රවල සියළුම වලංගු පත්ඉරුවල ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත් (පත්ඉරු මාස 03ක් ඉක්මවා නොතිබිය යුතුයි.)
4. දීමනාපත්‍රකරු හා පැවරුම්ලාභියා අතර ඇති ඥාතීත්වයක් මත කරන පැවරීමක් නම් ඥාතීත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා උප්පැන්න සහතික /විවාහ සහතිකවල මුල් පිටපත් හා ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත බැගින්
5. දීමනාපත්‍රකරුගේ හා පැවරුම්ලාභියාගේ ජාතික හැඳුනුම්පත්වල මුල් පිටපත් හා ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත බැගින්
6. අයදුම්පත්‍රයේ 08 යටතේ සඳහන් පැවරුම්කරුගේ අවු.18ට වැඩි සියළුම දරුවන්ගේ හා කලත්‍රයාගේ ඉඩම පැවරීම සම්බන්ධ එකඟතාවය/කැමැත්ත අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් ඉදිරිපිට අත්සන් කිරීම අනිවාර්ය වේ. එම අයගෙන් කිසිවකු හෝ මිය ගොස් නම් ඒ බව තහවුරු කිරීමට මරණ සහතික ඉදිරිපත් කර තිබිය යුතුය. ඒවායෙහි මුල් පිටපත් හා ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත බැගින් අවශ්‍ය වේ.
7. ඉඩමෙන් කොටසක් පැවරීමක් නම් රජයේ බලයලත් මිනින්දෝරුවෙකු විසින් සකස් කරන ලද, අදාළ පිඹුර හා එහි ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත
8. දීමනාපත්‍රකරු වෙත හෝ කලත්‍රයා වෙත පවරන ඉඩමට අමතර වශයෙන් වෙනත් ඉඩමක් /පවරන ඉඩමෙන් කොටසක් තිබිය යුතු අතර වෙනත් ඉඩමක් ඇති බව තහවුරු කිරීමට අදාළ ඉඩමේ දීමනාපත්‍රයේ/බලපත්‍රයේ මුල් පිටපත හා ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත හා ඊට අදාළ සියළුම වලංගු පත්ඉරු (පත්ඉරු මාස 03ක් ඉක්මවා නොතිබිය යුතුයි.)
9. පැවරුම්ලාභියා/පැවරුම්කරු වෙතත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයක පදිංචි අය වේ නම් අයදුම්පත්‍රයෙහි හා පවුලේ තොරතුරු පිළිබඳ වාර්තාව (ඇමුණුම I) අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම්තුමා/තුමිය මගින් අනු අත්සන් කර තිබීම අනිවාර්ය වේ. (මෙම අනු අත්සන ප්‍රාදේශීය ලේකම් හෝ සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින්ම සිදුකර තිබීම අනිවාර්ය වේ.)
10. ඇමුණුම II හා III – පැවරුම්කරුගේ හා කලත්‍රයාගේ පැවරීමට අදාළ එකඟතාවයන් පිළිබඳ ප්‍රකාශ
11. දීමනාපත්‍රයේ/බලපත්‍රයේ හා ඥාතීත්වය තහවුරු කරන උප්පැන්න හා විවාහ සහතිකවල ආදියෙහි සඳහන් නම් අතර වෙනස්කම් ඇත්නම් ඒ සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශ
12. ඇමුණුම IV – ජනපද නිලධාරී නිර්දේශය

අවශ්‍ය ලිපිලේඛන කට්ටලය-දීමනා පත්‍රයක්/නො.ඔප්පුවක් සහිත රජයේ ඉඩමක් පැවරීම

1. ග්‍රා.නි. නිර්දේශය සහිත නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය ☐
 2. දීමනාපත්‍රයේ/නො.ඔප්පුවේ සහතික කළ පිටපතක් ☐
 3. දීමනාපත්‍රවල සියළුම වලංගු පත්ඉරුවල සහතික කළ පිටපත් ☐
 4. දීමනාපත්‍රකරු හා පැවරුම්ලාභියා අතර ඇති ඥාතීත්වයක් මත කරන පැවරීමක් නම් ඥාතීත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා උප්පැන්න සහතික /විවාහ සහතික සහතික කළ පිටපත් ☐
 5. දීමනාපත්‍රකරුගේ හා පැවරුම්ලාභියාගේ ජාතික හැඳුනුම්පත්වල සහතික කළ පිටපත් ☐
 6. අයදුම්පත්‍රයේ 08 යටතේ සඳහන් පැවරුම්කරුගේ අවු.18ට වැඩි සියළුම දරුවන්ගේ හා කලත්‍රයාගේ ඉඩම පැවරීම සම්බන්ධ එකඟතාවයන්/එම අයගෙන් කිසිවකු හෝ මිය ගොස් නම් මරණ සහතිකවල සහතික කළ පිටපත් ☐
 7. ඉඩමෙන් කොටසක් පැවරීමක් නම් පිඹුරු පිටපතෙහි සහතික කළ පිටපතක් ☐
 8. පවරන ඉඩමට අමතරව වලංගු පත්ඉරු සහිතව වෙනත් ඉඩමක් ඇති බව/පවරන ඉඩමෙන් කොටසක් ඇති බව ☐
 9. පැවරුම්ලාභියා/පැවරුම්කරු වෙතත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයක පදිංචි අයෙකු නම් ඊට අදාළ ලිපි-ඇමුණුම I ☐
 10. ඇමුණුම II හා III ☐
 11. දීමනාපත්‍රයේ/බලපත්‍රයේ හා ඥාතීත්වය තහවුරු කරන උප්පැන්න හා විවාහ සහතිකවල ආදියෙහි සඳහන් නම් අතර වෙනස්කම් ඇත්නම් ඒ සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශ ☐
 12. ඇමුණුම IV ☐
- (කොටුව මත අදාළ අවශ්‍යතාවය සපුරා ඇත්නම් “√” ද අවශ්‍යතාවය සපුරා නොමැති නම් “X” ද යොදන්න.)

ඇමුණුම I- දීමනා පත්‍රයක්/නො.ඔප්පුවක් සහිත ඉ.සං.ආ. පනතට අයත් රජයේ ඉඩමක් පැවරීම

ප්‍රාදේශීය මහලේකම් කාර්යාලය,
කරුවලගස්වැව.
දිනය :

ප්‍රාදේශීය ලේකම්,
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,
.....

**දීමනාපත්‍රයක්/දීමනාපත්‍රයකින් පැවරුම් කරන ලද නො.ඔප්පුවක් සහිත රජයේ ඉඩමක් පැවරීම
-පවුලේ තොරතුරු පිළිබඳ වාර්තාව**

කරුවලගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ග්‍රා.නි. වසමට අයත්
..... ගමේ/ජනපදයේ පිහිටා ඇති යන
අය නමින් නිකුත් කරන ලද අංක : දරණ ප්‍රදානපත්‍රය/නො.ඔප්පුව සහිත
ඉඩම/ඉඩමෙන් කොටසක් වන ප්‍රමාණය
..... පදිංචි,
..... යන අයට පැවරුම් කර දෙන ලෙස අදාළ ඉඩමේ
අයිතිකරු මවෙතින් ඉල්ලීමක් කර ඇත.

02. එහෙයින් එම ඉල්ලීම ඉටුකරදීම වෙනුවෙන් ඔබ කොට්ඨාසයේ පදිංචිකරුවන් වන එම
පැවරුම්කරුගේ/පැවරුම්ලාභියාගේ /පවුලේ සාමාජිකයකු වන
.....ගේ තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් මේ සමඟ අමුණා ඇති ආකෘති
Iසම්පූර්ණ කර මා වෙත ලබාදෙන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්,
කරුවලගස්වැව.

ඇමුණුම 1දීමනා පත්‍රයක්/නො.ඔප්පුවක් සහිත ඉ.සං.ආ. පනතට අයත් රජයේ ඉඩමක් පැවරීම
(ආකෘති 1 - වෙනත් ප්‍රා.ලේ.කො. අයත් පදිංචිකරුවන් පිළිබඳ වාර්තාව)

- i. සම්පූර්ණ නම :
- ii. ජා.හැ.අංකය :

iii. ලිපිනය :

iv. රැකියාව:

වාර්ෂික ආදායම :

v. කලත්‍රයාගේ සම්පූර්ණ නම :

vi. කලත්‍රයාගේ රැකියාව :

වාර්ෂික ආදායම :

vii. පවුලේ සාමාජිකයින් ගණන :

viii. ඉහත ඉඩම/ඉඩමෙන් කොටසක් පැවරීම සම්බන්ධයෙන් පවුලේ සාමාජිකයින්ගේ එකඟතාවය ;

සම්පූර්ණ නම	ලිපිනය	ජා.හැ.අ.:	ඥාතීත්වය	අත්සන

ix. ඉල්ලුම්කරුට හා පවුලේ සාමාජිකයින්ට ඇති ඉඩම් පිළිබඳ විස්තර :

සිත්තක්කර/රජයේ ඉඩම් (අංකය)	ගොඩ/මඩ යන්න	ප්‍රමාණය

x. වෙනත් කරුණු :

i.

ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන හා නිලමුද්‍රාව :

දිනය :

ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන හා නිලමුද්‍රාව :

දිනය :

ඇමුණුම II-දීමනා පත්‍රයක්/නො.ඔප්පුවක් සහිත ඉ.සං.ආ. පනතට අයත් රජයේ ඉඩමක් පැවරීම

පැවරුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

සම්පූර්ණ නම :-.....

ලිපිනය :-.....

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....නිකුත් කළ දිනය :

ඉ.සං.ආ. පනත යටතේ ඉහත විස්තර සඳහන් මා වෙත, කරුවලගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ
.....(ග්‍රා.නි. වසම) ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ (ගම/ජනපදය)
ගම/ජනපදයේ පිහිටි(ඉඩමේ ප්‍රමාණය) ක ඉඩම සඳහා අංක :
(දීමනාපත්‍රයේ/නො.ඔප්පුවේ අංකය) දරණ දීමනාපත්‍රය / නොතාරිස් ඔප්පුව නිකුත් කර ඇත. නමුත් මෙම ඉඩම තව
දුරටත් සංවර්ධනය කිරීමට නොහැකි නිසා / මෙම ඉඩමේ පදිංචිය හැරයාම
නිසා/.....(පැවරීමට හේතුව) සම්පූර්ණ ඉඩම /ඉඩමෙන් කොටසක්
පෞද්ගලික මිනින්දෝරුගේ අංක:.....(පිඹුරු අංකය) දරණ හා(පිඹුරේ දිනය)
දිනැති සැලැස්මේ කැබලි අංක:..... (පවරන කැබලි අංකය) දරණ(පවරන ඉඩමේ ප්‍රමාණය) ක
ඉඩම(පැවරුම්ලාභියාගේ ලිපිනය) පදිංචි මාගේ
.....(ආතීත්වය) වන(පැවරුම්ලාභියාගේ
සම්පූර්ණ නම) යන අයට පැවරීම සඳහා මාගේ කැමැත්ත හා ඉල්ලීම මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. තවද මෙම ඉඩම
පැවරීම නිසා මාගේ පවුලේ අය අනාථභාවයට හෝ අසරණභාවයට පත් නොවන බවද මා හට/අප හට
අංක:..... (පවරන ඉඩම වෙනුවට ඉදිරිපත් කරන ඉඩමේ අංකය) දරණින් වෙනත් ඉඩමක්
/පවරන ඉඩමෙන් කොටසක් තිබෙන බවද ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙම ඉඩම පැවරීම සඳහා මාගේ පවුලේ අය කැමැත්ත
ප්‍රකාශ කර ඇත/නොමැත. මා අවිවාහක අයෙකු බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙම ඉඩම පැවරීමෙන් පසු මෙම ඉඩම සඳහා
ඉදිරියේදී කිසිම විටෙක අයිතිවාසිකමක් නොකියන බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි. කියවා බලා තේරුම් ගෙන මාගේ සුපුරුදු
අත්සන තබමි. .

.....

..... වන දින පෙ.ව/ ප.වට කරුවලගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේදී කරුවලගස්වැව
ප්‍රා.ලේ./ස.ප්‍රා.ලේ. වන මා ඉදිරිපිටදී
.....(පැවරුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම) අත්සන්
කරන ලද බව සහතික කරමි.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්/සහකාර ප්‍රා.ලේ.

නිලමුද්‍රාව :

ඇමුණුම III-දීමනා පත්‍රයක්/නො.ඔප්පුවක් සහිත ඉ.සං.ආ. පනතට අයත් රජයේ ඉඩමක් පැවරීම

පැවරුම්කරුගේ කලනයාගේ ප්‍රකාශය

සම්පූර්ණ නම :

ලිපිනය :

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :නිකුත් කළ දිනය :

ඉ.සං.ආ. පනත යටතේ ඉහත විස්තර සඳහන් මාගේ ස්වාමිපුරුෂයා/බිරිඳ වන
..... (කලත්‍රයාගේ නම/ඉඩමේ අයිතිකරුගේ නම)
වෙත, කරුවලගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ(ග්‍රා.නි. වසම) ග්‍රාම
නිලධාරී වසමේ (ගම/ජනපදය) ගමේ/ජනපදයේ පිහිටි
.....(ඉඩමේ ප්‍රමාණය) ක ඉඩම සඳහා අංක :
.....(දීමනාපත්‍රයේ/නො.ඔප්පුවේ අංකය) දරණ දීමනාපත්‍රය / නොතාරිස් ඔප්පුව
නිකුත් කර ඇත. නමුත් මෙම ඉඩම තවදුරටත් සංවර්ධනය කිරීමට නොහැකි නිසා / මෙම ඉඩමේ පදිංචිය
හැරයාම නිසා/.....(පැවරීමට හේතුව) සම්පූර්ණ ඉඩම
/ඉඩමෙන් කොටසක් පෞද්ගලික මිනින්දෝරුගේ අංක:.....(පිඹුරු අංකය)
දරණ හා(පිඹුරේ දිනය) දිනැති සැලැස්මේ කැබලි අංක:..... (පවරන ඉඩමේ
කැබලි අංකය) දරණ(පවරන ඉඩමේ ප්‍රමාණය) ක ඉඩම
.....(පැවරුම්ලාභියාගේ ලිපිනය) පදිංචි
මාගේ/කලත්‍රයාගේ (ඥාතීත්වය) වන

.....
(පැවරුම්ලාභියාගේ සම්පූර්ණ නම) යන අයට පැවරීම සඳහා මාගේ කැමැත්ත මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.
තවද මෙම ඉඩම පැවරීම නිසා මාගේ පවුලේ අය අනාථභාවයට හෝ අසරණභාවයට පත් නොවන බවද මා
හට/අප හට අංක :(පවරන ඉඩම වෙනුවට ඉදිරිපත් කරන ඉඩමේ අංකය) දරණින්
වෙනත් ඉඩමක්/මෙම ඉඩමෙන් කොටසක් තිබෙන බවද ප්‍රකාශ කර සිටිමි. තවදුරටත් මෙම ඉඩම පැවරීම
සඳහා මාගේ පවුලේ අය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කර ඇත/නොමැත. මෙම ඉඩම පැවරීමෙන් පසු මෙම ඉඩම සඳහා
ඉදිරියේදී කිසිම විටෙක අයිතිවාසිකමක් නොකියන බවද මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. කියවා බලා තේරුම්
ගෙන මාගේ සුපුරුදු අත්සන තබමි.

.....

..... වන දින පෙ.ව/ ප.වට කරුවලගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේදී
කරුවලගස්වැව ප්‍රා.ලේ./ස.ප්‍රා.ලේ.(ප්‍රා.ලේ./ස.ප්‍රා.ලේ.
නම) වන මා ඉදිරිපිටදී
.....(පැවරුම්කරුගේ කලත්‍රයාගේ
සම්පූර්ණ නම) අත්සන් කරන ලද බව සහතික කරමි.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්/සහකාර ප්‍රා.ලේ.
නිලමුද්‍රාව :

ප්‍රකාශනයකි.

සම්පූර්ණ නම:-.....

ලිපිනය :-.....

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....නිකුත් කළ දිනය :

පහත නම සඳහන් වන මම ඉහත ලිපිනයේ පදිංචිව සිටිනවා. කරුවලගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම්කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ

ගමේ/ජනපදයේ පිහිටි හෙක්ටයාර්/අක්කර : රූඩ් :..... පර්චස් :..... ක ඉඩම සඳහා අංක :

..... දරණ දිමනාපත්‍රය / නොතාරිස් ඔප්පුව

..... වන මාගේ/ ස්වාමී පුරුෂයාගේ/ භාර්යාවගේ/ පියාගේ/ මවගේ/ පුතාගේ

/දියණියගේ නමින් ප්‍රදානයකර ඇත. නමුත් මෙම ඉඩම තව දුරටත් සංවර්ධනය කිරීමට නොහැකි නිසා /

මෙම ඉඩමේ පදිංචිය හැර යාම නිසා සම්පූර්ණ ඉඩම /ඉඩමේ කොටසක් පෞද්ගලික මිනින්දෝරුගේ අංක

..... දරණ හා දිනැති සැලැස්මේ කැබලි අංක: දරණ

හෙක්ටයාර් / අක්කර :..... රූඩ් :..... පර්චස් :..... ක ඉඩමේ

..... පදිංචි මාගේ වන

..... යන අයට පැවරීම සඳහා මාගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශ කර

සිටිමි. තවද මෙම ඉඩම පැවරීම නිසා මාගේ පවුලේ අය අනාථභාවයට හෝ අසරණභාවයට පත් නොවන

බවද මා හට/අප හට වෙනත් ඉඩමක් තිබෙන /නොතිබෙන බවද ප්‍රකාශ කර සිටිමි. තවදුරටත් මෙම ඉඩම

පැවරීම සඳහා මාගේ පවුලේ අය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කර ඇත/නොමැත. මා අවිවාහක අයෙකු බව ප්‍රකාශ කර

සිටිමි. මෙම ඉඩම පැවරීමෙන් පසු මෙම ඉඩම සඳහා අයිතිවාසිකමක් නොකියන බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

කියවා බලා තේරුම් ගෙන මාගේ සුපුරුදු අත්සන තබමි

..... වන දින පෙ.ව/ ප.වට කරුවලගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේදී සාක්ෂිකරු

ලෙස මා ඉදිරිපිටදී.....අත්සන් කරන

ලද බව සහතික කරමි.

ප්‍රකාශනයකි.

සම්පූර්ණ නම:-.....

ලිපිනය :-.....

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....නිකුත් කළ දිනය :

පහත නම සඳහන් වන මම ඉහත ලිපිනයේ පදිංචිව සිටිනවා. කරුවලගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ

ගමේ/ජනපදයේ පිහිටි හෙක්ටයාර්/අක්කර : රූඩ් :..... පර්චස් :..... ක ඉඩම සඳහා අංක :

..... දරණ දිමනාපත්‍රය / නොතාරිස් ඔප්පුව

..... වන මාගේ/ ස්වාමී පුරුෂයාගේ/ භාර්යාවගේ/ පියාගේ/ මවගේ/ පුතාගේ

/දියණියගේ නමින් ප්‍රදානයකර ඇත. නමුත් මෙම ඉඩම තව දුරටත් සංවර්ධනය කිරීමට නොහැකි නිසා /

මෙම ඉඩමේ පදිංචිය හැර යාම නිසා සම්පූර්ණ ඉඩම /ඉඩමේ කොටසක් පෞද්ගලික මිනින්දෝරුගේ අංක

..... දරණ හා දිනැති සැලැස්මේ කැබලි අංක: දරණ

හෙක්ටයාර් / අක්කර :..... රූඩ් :..... පර්චස් :..... ක ඉඩමේ

..... පදිංචි මාගේ වන

..... යන අයට පැවරීම සඳහා මාගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශ කර

සිටිමි. තවද මෙම ඉඩම පැවරීම නිසා මාගේ පවුලේ අය අනාථභාවයට හෝ අසරණභාවයට පත් නොවන

බවද මා හට/අප හට වෙනත් ඉඩමක් තිබෙන /නොතිබෙන බවද ප්‍රකාශ කර සිටිමි. තවදුරටත් මෙම ඉඩම

පැවරීම සඳහා මාගේ පවුලේ අය කැමැත්ත ප්‍රකාශ කර ඇත/නොමැත. මා අවිවාහක අයෙකු බව ප්‍රකාශ කර

සිටිමි. මෙම ඉඩම පැවරීමෙන් පසු මෙම ඉඩම සඳහා අයිතිවාසිකමක් නොකියන බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

කියවා බලා තේරුම් ගෙන මාගේ සුපුරුදු අත්සන තබමි

..... වන දින පෙ.ව/ ප.වට කරුවලගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේදී සාක්ෂිකරු

ලෙස මා ඉදිරිපිටදී.....අත්සන් කරන

ලද බව සහතික කරමි.

**ඇමුණුම IV -දීමනා පත්‍රයක්/නො.ඔප්පුවක් සහිත ඉ.සං.ආ. පනතට අයත් රජයේ ඉඩමක් පැවරීම
ජනපද නිලධාරී විසින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාව**

1. දීමනාපත්‍රකරුගේ සම්පූර්ණ නම හා ලිපිනය :
.....
2. දීමනාපත්‍රයේ අංකය හා නො.ඔප්පුවේ අංකය :
3. අවසාන පත් ඉරු අංකය හා දිනය (ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය) :
.....
4. ඉඩමේ ප්‍රමාණය :
5. පවරන ඉඩමේ ප්‍රමාණය :
6. පවරන ඉඩමට අදාළ පිඹුරේ අංකය, දිනය, කැබලි අංකය :
.....
7. වෙනත් ඉඩම් පිළිබඳ විස්තර :
.....
8. පැවරුම්ලාභියාගේ නම හා ලිපිනය :
.....
9. පැවරුම්කරු හා පැවරුම්ලාභියා අතර ඥාතීත්වය :
10. ඉඩමේ සංවර්ධන තත්වය :
.....
11. ජනපද නිලධාරී නිර්දේශය :
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව